|  |  |
| --- | --- |
| Redacția actuală | Proiect |
| **Articolul 1.** Noțiuni principale  În sensul prezentei legi, următoarele noțiuni se definesc astfel:  *migrația de muncă* – deplasarea benevolă a cetățenilor Republicii Moldova peste hotare, precum și sosirea benevolă a străinilor pe teritoriul Republicii Moldova, în scopul desfășurării unor activități provizorii de muncă;  *lucrător imigrant* – străin autorizat să desfășoare o activitate provizorie de muncă pe teritoriul Republicii Moldova;  *lucrător emigrant* – cetățean al Republicii Moldova, cu domiciliul permanent pe teritoriul acesteia, care s-a deplasat în mod voluntar în altă țară cu scopul de a desfășura o activitate provizorie de muncă;  *lucrător detașat* – angajat al unei persoane juridice străine, cu sediul pe teritoriul unui alt stat, trimis să desfășoare o activitate de muncă în Republica Moldova ori angajat al unei persoane juridice străine, cu sediul pe teritoriul unui alt stat, trimis să desfășoare o activitate de muncă la una din reprezentanțele ori filialele sale aflate pe teritoriul Republicii Moldova;  *lucrător sezonier* – străin /cetățean al Republicii Moldova angajat pe teritoriul Republicii Moldova /al altui stat în baza unui contract individual de muncă cu durata determinată sau la o muncă determinată efectuată într-o anumită perioadă a anului calendaristic;  *lucrător frontalier* – cetățean al unui stat care are frontieră comună cu Republica Moldova, încadrat în muncă în zona de frontieră pe teritoriul Republicii Moldova, și cetățean al Republicii Moldova încadrat în muncă în zona de frontieră a statului cu frontiera comună cu Republica Moldova și care se întoarce zilnic sau cel puțin o dată în săptămînă pe teritoriul statului în care își are domiciliul permanent și al cărui cetățean este;  *intermediar străin* – persoană juridică, indiferent de forma juridică de organizare și tipul de proprietate, învestită cu dreptul de intermediere și recrutare a lucrătorilor străini;  *acord de colaborare* – acord încheiat între angajatorul sau intermediarul autorizat al unei părți și angajatorul sau intermediarul altei părți contractante privind drepturile și obligațiile părților în vederea prestării serviciilor de selectare a forței de muncă și de angajare în cîmpul muncii.  **Capitolul II**  **IMIGRAREA ÎN REPUBLICA MOLDOVA ÎN SCOP**  **DE MUNCĂ A STRĂINILOR**    **Articolul 4.** Condiții de imigrare în Republica Moldova în scop de muncă  (1) În Republica Moldova, imigrarea în scop de muncă a străinilor se efectuează în funcție de necesitățile economiei naționale în forță de muncă calificată în cazul în care ocuparea locurilor de muncă vacante nu poate fi asigurată din resursele umane autohtone, în conformitate cu prevederile prezentei legi, ale altor acte normative și ale tratatelor internaționale la care Republica Moldova este parte.  (2) Statul asigură, conform legislației în vigoare, protecția lucrătorilor imigranți fără deosebire de rasă, naționalitate, origine etnică, limbă, religie, sex, opinie, apartenență politică, avere sau origine socială.  (3) ~~Străinii sosiți la muncă î~~  ~~n baza contractelor individuale de muncă pot fi angajați doar la un singur angajator și pot ocupa exclusiv locurile de muncă vacante, înregistrate de către angajatorul respectiv la agenția teritorială de ocupare a forței de muncă (denumită în continuare~~*~~agenție teritorială~~*~~).~~  *[Alin.4 art.4 exclus]*  (5) Pe teritoriul Republicii Moldova, străinii își desfășoară activitățile de muncă în baza unui permis de ședere provizorie în scop de muncă.  (6) Evidența lucrătorilor imigranți este ținută de Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă (denumită în continuare *Agenția Națională*), în modul stabilit.    **Articolul 5.** Acordarea și prelungirea dreptului la muncă și a dreptului de ședere provizorie în scop de muncă  (1) Dreptul la muncă se acordă străinului prin decizia privind acordarea dreptului la muncă emisă de Agenția Națională. Dreptul de ședere provizorie în scop de muncă se acordă prin decizia privind acordarea dreptului de ședere provizorie în scop de muncă emisă de autoritatea competentă pentru străini.  (2) Decizia privind acordarea dreptului la muncă servește drept temei pentru emiterea deciziei privind acordarea dreptului de ședere provizorie în scop de muncă.  (3) Dreptul la muncă și dreptul de ședere provizorie în scop de muncă se acordă următoarelor categorii de persoane:  a) lucrătorilor imigranți;  b) lucrătorilor detașați;  c) lucrătorilor sezonieri;  d) lucrătorilor frontalieri;  e) altor categorii prevăzute de acordurile bilaterale în domeniu semnate de Republica Moldova cu alte state.  (4) Dreptul la muncă și dreptul de ședere provizorie în scop de muncă nu se acordă minorilor, imigranților înmatriculați în instituțiile de învățămînt din Republica Moldova pentru perioada de studii.  (41) Străinii cu drept de ședere provizorie pentru studii pot desfășura activități de muncă pe teritoriul Republicii Moldova, în conformitate cu legislația muncii, pentru o perioadă ce nu va depăși 10 ore pe săptămînă sau echivalentul în zile într-un an.  (5) Dreptul la muncă și dreptul de ședere provizorie în scop de muncă pot fi prelungite dacă au fost respectate condițiile inițiale de acordare.  (6) Dreptul la muncă și dreptul de ședere provizorie în scop de muncă încetează în momentul ~~adoptării deciziei privind revocarea dreptului la muncă și, respectiv, a dreptului de ședere provizorie în scop de muncă sau al~~ expirării valabilității ori anulării permisului de ședere provizorie în scop de muncă.  (7) Pînă la expirarea valabilității permisului de ședere provizorie în scop de muncă, străinul poate solicita acordarea dreptului la muncă și a dreptului de ședere provizorie în scop de muncă în vederea încadrării în muncă la un alt angajator, în condiții generale.    **Articolul 6.** Depunerea actelor și emiterea deciziilor  (1) Conducătorul întreprinderii/organizației/instituției sau reprezentantul împuternicit al acestuia depune la Ghișeul Unic de documentare a străinilor în cadrul autorității competente pentru străini actele prevăzute de prezenta lege în vederea acordării/prelungirii dreptului la muncă și a dreptului de ședere provizorie în scop de muncă.  (2) Agenția Națională examinează cererea privind acordarea /prelungirea dreptului la muncă, emite într-un termen stabilit decizia privind acordarea /prelungirea /refuzul dreptului la muncă și o transmite, în modul stabilit, autorității competente pentru străini.  (3) Autoritatea competentă pentru străini examinează cererea privind acordarea /prelungirea dreptului de ședere provizorie în scop de muncă și, ~~în baza deciziei privind acordarea /prelungirea /refuzul dreptului la muncă,~~ emite decizia de acordare /prelungire /refuz al dreptului de ședere provizorie în scop de muncă.  ~~(4) Autoritatea competentă pentru străini, în baza deciziei privind acordarea dreptului la muncă și a deciziei privind acordarea dreptului de ședere provizorie în scop de muncă, eliberează permisul de ședere provizorie în scop de muncă în modul stabilit.~~  (5) Permisul de ședere provizorie în scop de muncă se eliberează pentru un nou termen ~~în baza deciziei privind prelungirea dreptului la muncă și a deciziei privind prelungirea dreptului de ședere provizorie în scop de muncă,~~ dacă au fost respectate condițiile inițiale de eliberare.  (6) Autoritatea competentă pentru străini va prezenta Agenției Naționale copia deciziei de refuz al dreptului de ședere străinilor cărora li s-a acordat/prelungit dreptul la muncă.  **Articolul 7.** Acordarea și prelungirea dreptului la muncă și a dreptului de ședere provizorie în scop de muncă pentru lucrătorii imigranți  (1) Pentru angajarea în muncă a străinilor în Republica Moldova, angajatorul este obligat să înregistreze oferta locurilor de muncă vacante la agenția teritorială și să publice în presă un anunț privind aceste locuri vacante.  (2) Dacă, în termen de 5 zile lucrătoare, agenția teritorială nu identifică cetățeni ai Republicii Moldova care pot suplini locurile de muncă vacante declarate de către angajator, acesta din urmă apelează la Agenția Națională.  (3) Pentru a invita străini în Republica Moldova în scop de angajare în muncă pentru un termen de ședere ce depășește 90 de zile, angajatorul este obligat să obțină avizul favorabil al Agenției Naționale. Pentru obținerea avizului, angajatorul sau reprezentantul împuternicit al acestuia depune la Agenția Națională următoarele acte:  a) demersul privind necesitatea invitării străinului;  b) înregistrarea ofertei locurilor de muncă vacante și copia anunțului publicitar;  c) copiile documentelor de constituire a întreprinderii /organizației /instituției (certificatul de înregistrare, extrasul din Registrul de stat al unităților de drept);  d) proiectul contractului individual de muncă.  (31) Străinii invitați la muncă de Guvern sau de organele centrale de specialitate ale administrației publice, specialiștii sosiți în baza acordurilor în domeniu la care Republica Moldova este parte, ~~precum și străinii sosiți la muncă în cadrul proiectelor investiționale ce prezintă interes pentru economia națională~~ sînt exonerați de necesitatea obținerii avizului Agenției Naționale.  (32) ~~Străinilor sosiți la muncă în cadrul proiectelor investiționale ce prezintă interes pentru economia națională li se aplică prevederile alin.(3~~~~1~~~~), cu condiția prezentării documentului de confirmare al Ministerului Economiei.~~  (4) Agenția Națională examinează demersul angajatorului și, în termen de cel mult 30 de zile calendaristice, emite decizia de eliberare sau de refuz al avizului favorabil.  (41) Solicitantului i se refuză eliberarea avizului favorabil în cazul în care:  a) în urma examinării, s-a constatat că documentele prezentate de el au fost perfectate cu abateri de la normele stabilite sau conțin date neautentice;  b) la data depunerii cererii, nu erau îndeplinite condițiile prevăzute la art.4 alin.(1);  c) persoana juridică din Republica Moldova a fost lichidată.  (5) În cazul emiterii deciziei de refuz, Agenția Națională informează în scris solicitantul în termen de 5 zile lucrătoare, indicînd motivele refuzului.  (6) Avizul favorabil servește drept temei pentru obținerea vizei de ședere pe termen lung în Republica Moldova de la misiunile diplomatice și oficiile consulare ale Republicii Moldova sau pentru obținerea invitației pentru cetățenii țărilor care obțin viza în baza invitațiilor eliberate de autoritatea competentă pentru străini.  (7) Pînă la sosirea potențialului lucrător imigrant în Republica Moldova, angajatorul îl va informa despre condițiile de retribuire a muncii, regimul de muncă și de odihnă și despre asigurarea cu spațiu locativ.  (8) Pentru a obține dreptul la muncă și dreptul de ședere provizorie în scop de muncă pentru lucrătorul imigrant, angajatorul sau reprezentantul împuternicit al acestuia depune următoarele documente:  a) demersul întreprinderii /organizației /instituției privind acordarea dreptului la muncă adresat Agenției Naționale și un demers privind acordarea dreptului de ședere provizorie în scop de muncă adresat autorității competente pentru străini;  b) cererea-chestionar a lucrătorului imigrant;  c) copia avizului favorabil eliberat de Agenția Națională;  d) extrasul din Registrul de stat al unităților de drept și autorizația de activitate/licența, după caz;  e) copia raportului financiar pentru ultima perioadă de gestiune, dacă aceasta depășește 3 luni;  f) contractul individual de muncă încheiat pe un termen ce nu depășește termenul de valabilitate al dreptului la muncă, cu indicarea salariului lunar al străinului, stabilit în mărime nu mai mică decît salariul mediu lunar pe economie prognozat pentru anul gestionar;  g) copia actului de identitate național al străinului, cu mențiunile corespunzătoare privind trecerea frontierei de stat, în conformitate cu legislația în vigoare;  h) copia actului de studii sau a altui document ce confirmă calificarea specialistului invitat la muncă, tradusă în limba de stat și legalizată sau apostilată în condițiile legislației în vigoare, iar în cazul cînd străinii se angajează în domeniul educației/sănătății – și avizul organelor competente ale Republicii Moldova;  *[Lit.i),j) excluse]*  k) 2 fotografii recente (30×40 mm) color, pe un fundal deschis și uniform.  *[lit.l) exclusă]*  (9) Deciziile privind acordarea dreptului la muncă și a dreptului de ședere în scop de muncă se emit în termen de cel mult 30 de zile calendaristice din data înregistrării cererii, pe o perioadă de pînă la 1 an, cu posibilitatea prelungirii pentru un nou termen.  (10) Acordarea dreptului la muncă și a dreptului de ședere provizorie în scop de muncă pentru lucrătorii imigranți din domeniul sportului se efectuează conform condițiilor de imigrare în scop de muncă și de acordare a dreptului la muncă și a dreptului de ședere provizorie în scop de muncă pentru lucrătorii imigranți, fără avizul Agenției Naționale.  (11) În vederea prelungirii dreptului la muncă și a dreptului de ședere provizorie în scop de muncă, angajatorul sau reprezentantul împuternicit al acestuia depune, cu cel puțin 30 de zile calendaristice înainte de expirarea termenului de valabilitate a permisului de ședere provizorie în scop de muncă, următoarele documente:  a) demersul întreprinderii /organizației /instituției privind prelungirea dreptului la muncă adresat Agenției Naționale și un demers privind prelungirea dreptului de ședere provizorie în scop de muncă adresat autorității competente pentru străini;  b) copia permisului de ședere provizorie în scop de muncă;  c) actele indicate la alin.(8), cu excepția celor de la lit.a) și b).  (111) În cazul nerespectării termenului de depunere a actelor pentru prelungirea dreptului la muncă stipulat la alin.(11), angajatorul sau reprezentantul împuternicit al acestuia depune actele pentru acordarea dreptului la muncă străinului în condiții generale.  (12) Angajatorul va suporta cheltuielile de transport al lucrătorului imigrant în țara de origine în caz de accident de muncă sau deces.    **Articolul 8.** Acordarea și prelungirea dreptului la muncă și a dreptului de ședere provizorie în scop de muncă pentru conducătorii unităților economice  (1) Străinului care a înființat o întreprindere /organizație /instituție înregistrată în Republica Moldova sau conducătorului acesteia, precum și asociatului sau acționarului întreprinderii /organizației /instituției respective li se acordă dreptul la muncă fără avizul Agenției Naționale.  (2) Pentru a obține dreptul la muncă și dreptul de ședere provizorie în scop de muncă pentru străinul specificat la alin.(1), conducătorul sau reprezentantul împuternicit al acestuia depune documentele specificate la art.7 alin.(8), cu excepția actelor menționate la lit.c) și h).  (3) (Deciziile privind acordarea dreptului la muncă și a dreptului de ședere provizorie în scop de muncă se emit în termen de cel mult 30 de zile calendaristice de la data înregistrării cererii, pe o perioadă de pînă la 1 an, cu posibilitatea prelungirii pentru un nou termen.  (4) Fondatorilor, acționarilor, precum și administratorilor întreprinderilor ce au efectuat investiții:  a) de cel puțin 100 mii de dolari SUA, dar care nu depășesc 200 mii de dolari SUA, li se acordă dreptul la muncă și dreptul de ședere provizorie în scop de muncă pentru un termen de 2 ani, cu posibilitatea prelungirii acestor drepturi pentru un nou termen;  b) care depășesc 200 mii de dolari SUA, dar care nu depășesc 500 mii de dolari SUA, li se acordă dreptul la muncă și dreptul de ședere provizorie în scop de muncă pe un termen de 3 ani, cu posibilitatea prelungirii acestor drepturi pentru un nou termen;  c) care depășesc 500 mii de dolari SUA, dar care nu depășesc un milion de dolari SUA, li se acordă dreptul la muncă și dreptul de ședere provizorie în scop de muncă pe un termen de 5 ani, cu posibilitatea prelungirii acestor drepturi pentru un nou termen ce nu va depăși termenul de valabilitate al actului național de identitate;  d) care depășesc un milion de dolari SUA li se acordă, la solicitare, dreptul la muncă și dreptul de ședere provizorie în scop de muncă pe un termen de pînă la 10 ani.  (41) Străinii specificați la alin.(1) care au efectuat pe parcurs investiții corespunzătoare celor menționate la alin.(4) au dreptul la prelungirea dreptului la muncă și a dreptului de ședere în scop de muncă în corespundere cu prevederile alin.(4) pînă la expirarea termenului prevăzut anterior.  (5) Pentru obținerea dreptului la muncă și a dreptului de ședere provizorie în scop de muncă, străinul specificat la alin.(4) sau reprezentantul împuternicit al acestuia depune documentele prevăzute la art.7 alin.(8), cu excepția celor de la lit.c) și h).  (6) Deciziile privind acordarea dreptului la muncă și a dreptului de ședere provizorie în scop de muncă pentru străinul specificat la alin.(4) se emit în termen de cel mult 10 zile lucrătoare de la data înregistrării cererii.  (7) În vederea prelungirii dreptului la muncă și a dreptului de ședere provizorie în scop de muncă al străinului specificat la alin.(4), conducătorul sau reprezentantul împuternicit al acestuia depune documentele menționate la art.7 alin.(11) cu cel puțin 30 de zile calendaristice înainte de expirarea termenului de valabilitate a permisului de ședere provizorie în scop de muncă.  (8) Agenția Națională examinează cererea de prelungire a dreptului la muncă și, în termen de cel mult 30 de zile calendaristice, emite decizia privind prelungirea /refuzul prelungirii dreptului la muncă.  (9) Autoritatea competentă pentru străini examinează cererea de prelungire a dreptului de ședere provizorie în scop de muncă în termen de cel mult 30 de zile calendaristice și, în baza deciziei privind prelungirea /refuzul prelungirii dreptului la muncă, emite decizia privind prelungirea /refuzul prelungirii dreptului de ședere provizorie în scop de muncă.    **Articolul 9.** Acordarea și prelungirea dreptului la muncă și a dreptului de ședere provizorie în scop de muncă pentru lucrătorii detașați  (1) Pentru a invita la muncă lucrătorii detașați, angajatorul din Republica Moldova (întreprindere /organizație /instituție) este obligat să obțină de la Agenția Națională aviz favorabil de detașare.  (2) Pentru obținerea avizului de detașare, angajatorul depune la Agenția Națională următoarele acte:  a) demersul argumentat cu privire la necesitatea detașării străinului;  b) înregistrarea ofertei locurilor de muncă vacante și copia anunțului publicitar;  c) extrasul din Registrul de stat al unităților de drept și autorizația de activitate/licența, după caz;  d) copia contractului de executare a lucrărilor și/sau prestare a serviciilor, încheiat între persoana juridică din Republica Moldova și persoana juridică din străinătate, tradusă în limba de stat și legalizată în modul stabilit, care conține:  - clauza că lucrările vor fi îndeplinite de către lucrătorii detașați;  - condițiile de detașare;  - specialitățile persoanelor detașate;  - numărul persoanelor detașate.  (3) Agenția Națională examinează demersul angajatorului și, în termen de cel mult 30 de zile calendaristice din data înregistrării demersului, emite decizia de eliberare sau de refuz al avizului favorabil pentru detașare.  (4) În cazul emiterii deciziei de refuz, Agenția Națională informează în scris solicitantul în termen de 5 zile lucrătoare, indicînd motivele refuzului.  (5) Pentru a obține dreptul la muncă și dreptul de ședere provizorie în scop de muncă pentru lucrătorul detașat, conducătorul întreprinderii /organizație /instituției din Republica Moldova sau reprezentantul împuternicit al acestuia depune următoarele documente:  a) copia avizului favorabil de detașare;  b) cererea-chestionar a lucrătorului detașat;  c) demersul întreprinderii /organizației /instituției privind acordarea dreptului la muncă adresat Agenției Naționale și un demers privind acordarea dreptului de ședere provizorie în scop de muncă adresat autorității competente pentru străini;  d) copia contractului de executare a lucrărilor și/sau prestare a serviciilor;  e) copia actului de detașare a lucrătorului de către un angajator persoană juridică străină la un angajator persoană juridică din Republica Moldova, tradusă în limba de stat și legalizată în modul stabilit;  f) actele specificate la art.7 alin.(8) lit.g) și k).  (6) Deciziile de acordare a dreptului la muncă și a dreptului de ședere provizorie în scop de muncă pentru lucrătorii detașați se emit în termen de cel mult 30 de zile calendaristice din data înregistrării demersului, pentru toată durata contractului de detașare, însă termenul lor nu va depăși 1 an.  (61) Persoanele detașate în Republica Moldova pentru o perioadă de pînă la 90 de zile calendaristice calculate cumulativ pot desfășura activitate de muncă în baza actelor stipulate la alin.(5) lit.d) și e). Întreprinderea/organizația/instituția, în termen de pînă la 3 zile lucrătoare de la data intrării străinului în țară, va prezenta autorității competente pentru străini și Agenției Naționale declarația pe propria răspundere privind scopul și durata detașării străinului, cu anexarea copiilor actelor indicate în prezentul alineat.  (62) Forma și conținutul declarației vor fi aprobate prin ordinul comun al autorității competente pentru străini și al Agenției Naționale, care se va publica pe pagina web oficială a acestora.  (7) Dreptul la muncă și dreptul de ședere provizorie în scop de muncă pentru lucrătorii detașați se prelungesc pentru un nou termen dacă au fost respectate condițiile inițiale de eliberare a deciziei, însă acesta nu va depăși termenul contractului de executare a lucrărilor și/sau de prestare a serviciilor.  (8) Pentru a prelungi dreptul la muncă și dreptul de ședere provizorie în scop de muncă pentru lucrătorul detașat, solicitantul din Republica Moldova depune, cu cel puțin 30 de zile calendaristice înainte de expirarea termenului de valabilitate a permisului de ședere provizorie în scop de muncă, următoarele documente:  a) demersul întreprinderii /organizației /instituției privind prelungirea dreptului la muncă adresat Agenției Naționale și un demers privind prelungirea dreptului de ședere provizorie în scop de muncă adresat autorității competente pentru străini;  b) copia permisului de ședere provizorie în scop de muncă;  c) actele specificate la alin.(5), cu excepția celor menționate la lit.b) și c).      **Articolul 10.** Acordarea și prelungirea dreptului la muncă și a dreptului de ședere provizorie în scop de muncă pentru lucrătorii frontalieri și sezonieri  (1) În Republica Moldova, activitatea de muncă a lucrătorilor frontalieri și sezonieri se desfășoară în baza condițiilor generale de imigrare în scop de muncă și în baza acordurilor bilaterale la care Republica Moldova este parte.  (2) Pentru a obține dreptul la muncă și dreptul de ședere provizorie în scop de muncă pentru lucrătorul frontalier sau sezonier, angajatorul sau reprezentantul împuternicit al acestuia depune setul de documente prevăzute la art.7 alin.(8).  (3) Lucrătorilor sezonieri, sosiți în Republica Moldova pe un termen ce depășește 30 de zile, li se acordă dreptul la muncă și dreptul de ședere provizorie în scop de muncă pentru perioada solicitată, care însă nu va depăși 9 luni.  (4) Pentru a prelungi dreptul la muncă și dreptul de ședere provizorie în scop de muncă pentru lucrătorul frontalier, angajatorul depune, cu cel puțin 30 de zile calendaristice înainte de expirarea termenului de valabilitate a permisului de ședere provizorie în scop de muncă, setul de documente prevăzute la art.7 alin.(11).    **Articolul 11.** Refuzul acordării sau prelungirii dreptului la muncă și a dreptului de ședere provizorie în scop de muncă  (1) Solicitantului i se refuză acordarea sau prelungirea dreptului la muncă pentru un nou termen în condițiile care:  a) în urma verificării documentelor prezentate de acesta s-au constatat date neautentice;  b) la data depunerii cererii, nu erau îndeplinite condițiile prevăzute la art.4 alin.(1), (3) și (4);  c) documentele prezentate de solicitant au fost perfectate cu abateri de la normele stabilite;  d) străinul are interdicție de intrare în Republica Moldova, conform legislației în vigoare;  e) persoana juridică din Republica Moldova a fost lichidată sau este în proces de insolvabilitate¤  f) actele au fost depuse cu încălcarea termenelor stabilite pentru depunere, prevăzute în prezenta lege.  (11) Străinilor nu li se acordă/prelungește dreptul la muncă și dreptul de ședere în scop de muncă în cadrul întreprinderii/organizației/instituției licențiate pentru desfășurarea activității de plasare în cîmpul muncii în străinătate a cetățenilor Republicii Moldova.  (2) Decizia de refuz privind acordarea sau prelungirea dreptului la muncă se emite în termen de cel mult 30 de zile calendaristice din data înregistrării documentelor și se comunică solicitantului în scris, în modul stabilit de legislația în vigoare.  (3) Solicitantul este în drept să conteste în instanța de judecată decizia de refuz privind acordarea/prelungirea dreptului la muncă și a dreptului de ședere provizorie în scop de muncă, conform prevederilor contenciosului administrativ.  (4) În cazul refuzului privind acordarea/prelungirea dreptului la muncă în temeiul alin.(1) lit.a), solicitantul poate depune o nouă cerere de acordare/prelungire a dreptului la muncă, nu înainte de expirarea termenului de 1 an din data adoptării deciziei de refuz.  (5) Decizia de refuz privind acordarea/prelungirea dreptului de ședere provizorie în scop de muncă se emite conform legislației privind regimul străinilor.    **Articolul 12.** Revocarea dreptului la muncă  (1) Dreptul la muncă se revocă în condițiile în care:  a) contractul individual de muncă a fost reziliat din motive justificabile, în conformitate cu [Codul muncii](http://weblex.md/item/view/id/436a23e7f45c1ab993f5c7c28d58b26e);  *[Lit.b) exclusă]*  c) în urma verificărilor efectuate și/sau a sesizărilor primite de la autoritățile competente, s-a constatat că titularul nu mai îndeplinește condițiile în baza cărora i s-a acordat/prelungit dreptul la muncă;  d) la solicitarea titularului.  (2) Decizia de revocare a dreptului la muncă se adoptă în termen de 15 zile lucrătoare de la data stabilirii temeiului de revocare și se comunică în scris titularului și autorității competente pentru străini în termen de 5 zile lucrătoare, cu indicarea temeiurilor de revocare.  *[Alin.3 art.12 exclus]*  (4) Revocarea dreptului de ședere provizorie în scop de muncă se efectuează conform legislației în vigoare.  (5) Pierderea, deteriorarea sau distrugerea permisului de ședere provizorie în scop de muncă se declară la autoritatea competentă pentru străini în termen de 3 zile de la data constatării.  (6) Permisul de ședere provizorie în scop de muncă expirat sau anulat se depune sau, după caz, se reține la autoritatea competentă pentru străini, însoțit, după caz, de cererea de anulare și de documentele care atestă încetarea raporturilor de muncă.    **Articolul 13.** Cota de imigrare în scop de muncă  *[Art.13 abrogat]*    **Articolul 14.** Drepturile și obligațiile lucrătorilor imigranți  (1) Lucrătorii imigranți beneficiază de toate drepturile și libertățile stabilite de legislația în domeniu a Republicii Moldova.  *[Alin.2 art.14 abrogat]*    **Articolul 141.** Achitarea taxei de stat  Pentru examinarea cererii privind acordarea/prelungirea dreptului la muncă, străinii vor achita taxa de stat în mărimea prevăzută de [Legea taxei de stat nr.1216-XII din 3 decembrie 1992](http://weblex.md/item/view/id/37e4f6c6ef73652d9a11820f2cb6c4c5). | **Articolul 1.** Noțiuni principale  În sensul prezentei legi, următoarele noțiuni se definesc astfel:  *migrația de muncă* – deplasarea benevolă a cetățenilor Republicii Moldova peste hotare, precum și sosirea benevolă a străinilor pe teritoriul Republicii Moldova, în scopul desfășurării unor activități provizorii de muncă;  *beneficiar solicitant – întreprinderile de oricare din formele organizatorico-juridice prevăzute de legislație, instituțiile și organizațiile publice și private de toate formele prevăzute de legislație, autoritățile publice de toate nivelele, care angajează străini în condițiile prezentei legi sau în care străinii au efectuat investiții în condițiile prezentei legi;*  *lucrător imigrant* – străin autorizat să desfășoare o activitate provizorie de muncă pe teritoriul Republicii Moldova;  *lucrător emigrant* – cetățean al Republicii Moldova, cu domiciliul permanent pe teritoriul acesteia, care s-a deplasat în mod voluntar în altă țară cu scopul de a desfășura o activitate provizorie de muncă;  *lucrător detașat –* strain calificat, detașat/delegat temporar de la întreprinderea stabilită într-o țară terță (sau cu sediul pe teritoriul unui alt stat), la care este și rămîne angajat cu contract individual de muncă valabil*,* la un beneficiar solicitant din Republica Moldova, care aparţine acelei întreprinderi sau aceluiaşi grup de întreprinderi cu întreprinderea de la care se face detaşarea ori cu care întreprinderea a încheiat un contract care presupune detaşarea unui angajat al acesteia pe teritoriul Republicii Moldova;  *lucrător sezonier* – străin /cetățean al Republicii Moldova angajat pe teritoriul Republicii Moldova /al altui stat în baza unui contract individual de muncă cu durata determinată sau la o muncă determinată efectuată într-o anumită perioadă a anului calendaristic;  *lucrător frontalier* – cetățean al unui stat care are frontieră comună cu Republica Moldova, încadrat în muncă în zona de frontieră pe teritoriul Republicii Moldova, și cetățean al Republicii Moldova încadrat în muncă în zona de frontieră a statului cu frontiera comună cu Republica Moldova și care se întoarce zilnic sau cel puțin o dată în săptămînă pe teritoriul statului în care își are domiciliul permanent și al cărui cetățean este;  *investiție străină – activitatea străinului prin care acesta a asigurat efectuarea unor investiții în una sau mai multe din întreprinderile înregistrate în Republica Moldova, în oricare din formele de investiții prevăzute în legea nr.81-XV din 18.03.2004 cu privire la investițiile în activitatea de întreprinzător;*  *persoane cu funcții de conducere –* străinul care deţine o funcţie superioară în cadrul unei persoane juridice din Republica Moldova ori a unei reprezentanţe din Republica Moldova a unei persoane juridice străine şi care, sub supravegherea generală sau îndrumarea organelor de conducere ale persoanei juridice din Republica Moldova sau a persoanei juridice străine:  a) asigură conducerea persoanei juridice din Republica Moldova, a reprezentanţei din Republica Moldova a persoanei juridice străine ori a unui departament sau a unei subdiviziuni a acestora; şi  b) supraveghează şi controlează activitatea altor membri ai personalului persoanei juridice din Republica Moldova sau ai reprezentanţei din Republica Moldova a persoanei juridice străine;  *intermediar străin* – persoană juridică, indiferent de forma juridică de organizare și tipul de proprietate, învestită cu dreptul de intermediere și recrutare a lucrătorilor străini;  *acord de colaborare* – acord încheiat între angajatorul sau intermediarul autorizat al unei părți și angajatorul sau intermediarul altei părți contractante privind drepturile și obligațiile părților în vederea prestării serviciilor de selectare a forței de muncă și de angajare în cîmpul muncii.  *lucrător înalt calificat-****lucratori cu calificari prioritare*** *-* străinul care deţine cunoştinţe deosebite, esenţiale pentru producere, cercetare, tehnici, procese, proceduri sau gestionarea întreprinderii, specialitatea căruia se regăsește în lista ocupațiilor calificate. La evaluarea acestor cunoştinţe se iau în considerare atât cunoștințele specifice necesare desfăşurării activităţii întreprinderii, precum şi deţinerea unui nivel înalt de calificare într-un tip de muncă sau activitate care necesită cunoştinţe tehnice specifice, inclusiv apartenenţa la o specialitate acreditată.  Art.3 exceptiile  Nu cad fondatorii si asociatii  **Capitolul II**  **IMIGRAREA ÎN REPUBLICA MOLDOVA ÎN SCOP**  **DE MUNCĂ A STRĂINILOR**    **Articolul 4.** Condiții de imigrare în Republica Moldova în scop de muncă  (1) În Republica Moldova, imigrarea în scop de muncă a străinilor se efectuează în conformitate cu prevederile prezentei legi, ale altor acte normative și ale tratatelor internaționale la care Republica Moldova este parte:  1) în funcție de necesitățile economiei naționale în forță de muncă calificată în cazul în care ocuparea locurilor de muncă vacante nu poate fi asigurată din resursele umane autohtone, și  2) pentru atragerea investițiilor străine.  (2) Statul asigură, conform legislației în vigoare, protecția lucrătorilor imigranți fără deosebire de rasă, naționalitate, origine etnică, limbă, religie, sex, opinie, apartenență politică, avere sau origine socială.  (3) În scopul asigurării necesităților economiei naționale în forță de muncă calificată Guvernul aprobă și actualizează anual sau după necesitate, lista ocupațiilor calificate, conform Clasificatorului ocupațiilor din Republica Moldova, în baza căreia pot fi angajați străini fără a fi necesară procedura prealabilă de identificare a resurselor umane autohtone.  *[Alin.4 art.4 exclus]*  (5) Pe teritoriul Republicii Moldova, străinii își desfășoară activitățile de muncă în baza unui permis de ședere provizorie în scop de muncă.  (6) Evidența lucrătorilor imigranți este ținută de autoritatea competentă pentru ocupare a forței de muncă prin Sistemul informațional automatizat, în modul stabilit.    **Articolul 5.** Acordarea și prelungirea dreptului la muncă și a dreptului de ședere provizorie în scop de muncă  (1) Dreptul la muncă se acordă străinului de autoritatea competentă pentru ocupare a forței de muncă. Dreptul de ședere provizorie în scop de muncă se acordă de către autoritatea competentă pentru străini.  (2) Dreptul la muncă servește temei pentru legalizarea șederii în scop de muncă a străinilor pe teritoriul Republicii Moldova.  (3) Dreptul la muncă și dreptul de ședere provizorie în scop de muncă se acordă următoarelor categorii de persoane:  a) lucrătorilor imigranți;  b) conducatorii unitatilor economice si manageri  b) străinilor care au efectuat investiții conform prezentei legi;  c) lucrătorilor detașați;  d) lucrătorilor sezonieri;  e) lucrătorilor frontalieri;  f) lucrătorilor înalt calificați;  g) altor categorii prevăzute de acordurile bilaterale în domeniu semnate de Republica Moldova cu alte state.  (4) Dreptul la muncă și dreptul de ședere provizorie în scop de muncă nu se acordă minorilor, imigranților înmatriculați în instituțiile de învățămînt din Republica Moldova pentru perioada de studii.  (41) Străinii cu drept de ședere provizorie pentru studii pot desfășura activități de muncă pe teritoriul Republicii Moldova, în conformitate cu legislația muncii, pentru o perioadă ce nu va depăși 10 ore pe săptămînă sau echivalentul în zile într-un an.  (5) Dreptul la muncă și dreptul de ședere provizorie în scop de muncă pot fi prelungite dacă au fost respectate condițiile inițiale de acordare.  (6) Dreptul la muncă și dreptul de ședere provizorie în scop de muncă încetează din momentul revocării acestor drepturi.  (7) Pînă la expirarea termenului de ședere provizorie în scop de muncă, străinul are dreptul de a se angaja în alt loc de muncă conform condițiilor prezentei legi.    **~~Articolul 6.~~**~~Depunerea actelor și perfectarea permiselor de ședere~~  ~~(1) Beneficiarul solicitant sau străinul depune la Ghișeul Unic de documentare a străinilor în cadrul autorității competente pentru străini (denumit în continuare~~*~~Ghișeul Unic~~*~~) actele prevăzute de prezenta lege în vederea acordării/prelungirii dreptului la muncă și a dreptului de ședere provizorie în scop de muncă.~~  ~~(2) Autoritatea competentă pentru ocupare a forței de muncă examinează actele depuse și emite Decizia privind acordarea /prelungirea /refuzul dreptului la muncă.~~  ~~(3) Autoritatea competentă pentru străini examinează actele depuse și emite Decizia privind acordarea /prelungirea /refuzul dreptului la ședere provizorie în scop de muncă.~~  ~~(4) În baza deciziei privind acordarea dreptului la muncă și a deciziei privind acordarea dreptului de ședere provizorie în scop de muncă se eliberează permisul de ședere provizorie în scop de muncă în modul stabilit.~~  ~~(5) Permisul de ședere provizorie în scop de muncă se eliberează pentru un nou termen, dacă au fost respectate condițiile inițiale de eliberare.~~  ~~(6) Autoritatea competentă pentru străini va prezenta Agenției Naționale copia deciziei de refuz al dreptului de ședere a străinilor cărora li s-a acordat/prelungit dreptul la muncă.~~   NOTĂ: se va expune în redacție nouă  **Articolul 7.** Acordarea și prelungirea dreptului la muncă și a dreptului de ședere provizorie în scop de muncă pentru lucrătorii imigranți.  (1) Pentru angajarea străinului, angajatorul/beneficiarul solicitant depune la Ghișeul Unic următoarele acte, în limba de stat, sau în traducere autorizată în limba de stat:  a) copia anuntului publicitar a locurilor de muncă vacante;  b) ofertă locurilor de muncă;  c) demersul privind acordarea dreptului la muncă și privind acordarea dreptului de ședere provizorie în scop de muncă adresat autorității competentă pentru ocupare a forței de muncă și autorității competente pentru străini;  ~~c) cererea-chestionar a lucrătorului imigrant pentru eliberarea permisului de ședere în scop de muncă;~~  d) proiectul contractului individual de muncă cu indicarea salariului lunar al străinului, stabilit în mărime nu mai mică decît salariul mediu lunar pe economie prognozat pentru anul de gestiune, iar în cazul lucrătorilor înalt calificați salariu lunar nu va fi mai mic decît 5 salarii medii lunare pe economie prognozat pentru anul de gestiune;  e) copia pasaportului național al străinului;  f) copia actului de studii sau a altui document ce confirmă calificarea specialistului invitat la muncă, iar în cazul cînd străinii se angajează în domeniul educației/sănătății – și avizul autorităților competente ale Republicii Moldova  h) cazierul judiciar  i) dovada asigurarii medicale  j) dovada spatiului de locuit    (2) Autoritatea competentă pentru ocupare a forței de muncă, în termen de cel mult 14 zile calendaristice va identifica și va propune beneficiarului solicitant posibilitatea angajării din rândurile persoanelor înregistrate la structurile teritoriale de ocupare a forței de muncă din resursele umane autohtone, care corespund calificării și cerințelor beneficiarului solicitant.  (3) În cazul în care Autoritatea competentă pentru ocupare a forței de muncă nu a identificat potențiali angajați conform alineatului (2), se emite decizia privind acordarea dreptului la muncă.  (4) Autoritatea competentă pentru străini va examina demersul angajatorului și în termen de 25 zile calendaristice, va emite decizia de acordare sau de refuz al dreptului de sedere provizorie in scop de munca, in conformitate cu prevederile Legii nr.200 din 16.07.2010 privind regimul strainilor in RM.  ~~1) pentru străinii care au dreptul de intrare pe teritoriul Republicii Moldova în baza vizei: în termen de cel mult 25 zile calendaristice - Acordul de a emite viza de ședere pe termen lung în scop de muncă;~~  ~~2) pentru străinii care au dreptul de intrare pe teritoriul Republicii Moldova fără viză: în termen de cel mult 5 zile lucrătoare - Acordul de a emite permisul de ședere temporară în scop de muncă.~~  (5) În cazul emiterii deciziei de refuz, ~~Autoritatea competentă pentru ocupare a forței de muncă sau respectiv~~ autoritatea competentă pentru străini informează în scris beneficiarul solicitant în termen de ~~5~~ 3 zile lucrătoare, indicînd motivele refuzului.  ~~(6) După obținerea deciziei de acordare al dreptului de sedere provizorie in scop de munca emisa de autoritatea competenta pentru străini conform alineatului (4), beneficiarul solicitant informează străinul:~~  ~~1) despre dreptul acordat și condițiile de solicitare a vizei de ședere pe termen lung sau de intrare în țară fără viză;~~  ~~2) despre condițiile de retribuire a muncii, regimul de muncă și de odihnă și despre asigurarea cu spațiu locativ;~~  ~~3) despre obligația de asigurare medicală pe termenul angajării în câmpul muncii în Republica Moldova;~~  ~~4) despre obligația și cuantumul taxei de stat prevăzute de prezenta lege.~~  ~~(7) Odată cu sosirea străinului în țară, beneficiarul solicitant:~~  ~~1) va semna cu străinul contractul individual de muncă conform alineatului (1) d);~~  ~~2) va asigura ca străinul să se prezinte la Ghișeul Unic cu documentele de identitate personale, contractul individual de muncă semnat, declarația privind domiciliul și Acordul eliberat de autoritatea competentă pentru străini conform alineatului (4), în scopul inițierii procedurilor tehnice de eliberare a permisului de ședere temporară în scop de muncă.~~    ~~(8) În cadrul Ghișeului Unic, Autoritatea competentă pentru străini, în termen de 5 zile lucrătoare, va elibera străinului care a prezentat documentele indicate la alineatul (7), permisul de ședere temporară în scop de muncă.~~  (6) ~~Documentele privind acordarea~~ Dreptul la muncă și dreptul de ședere provizorie în scop de muncă se emite pe o perioadă de pînă la 1 an, cu posibilitatea prelungirii pentru un nou termen.  (7) Dreptul ~~la muncă și dreptul~~ de ședere provizorie în scop de muncă se acordă fără acordarea dreptului la munca pentru urmatoarele categorii de straini:  a) lucrătorii imigranți din domeniul sportului;  b) lucratorii inalt calificati  c) conducatorii unitatilor economice si manageri  c) pentru străinii invitați la muncă de Guvern sau de organele centrale de specialitate ale administrației publice;  d) pentru specialiștii sosiți în baza acordurilor internaționale în domeniu la care Republica Moldova este parte.  e) pentru străinii antrenați în proiecte investiționale de importanță națională.  (8) În vederea prelungirii dreptului la muncă și a dreptului de ședere provizorie în scop de muncă, beneficiarul solicitant, cu cel puțin ~~15~~ 30 de zile ~~lucrătoare~~ calendaristice înainte de expirarea termenului de valabilitate a permisului de ședere provizorie în scop de muncă, următoarele documente:  a) demersul ~~unic~~ privind prelungirea dreptului la muncă și ~~privind prelungirea~~ a dreptului de ședere provizorie în scop de muncă ~~adresat Agenției Naționale și autorității competente pentru străini;~~  b) copia permisului de ședere provizorie în scop de muncă eliberat anterior.  c) contractul individual de muncă cu indicarea salariului lunar al străinului, stabilit în mărime nu mai mică decît salariul mediu lunar pe economie prognozat pentru anul de gestiune, iar în cazul lucrătorilor înalt calificați salariu lunar nu va fi mai mic decît 5 salarii medii lunare pe economie prognozat pentru anul de gestiune;  d) copia pasaportului național al străinului;  e) dovada asigurarii medicale  f) dovada spatiului de locuit  ~~(12) În cazul nerespectării termenului de depunere a actelor pentru prelungirea dreptului la muncă stipulat la alin.(11), beneficiarul solicitant depune actele pentru acordarea dreptului la muncă străinului în condiții generale.~~  ~~(13) Beneficiarul solicitant va suporta cheltuielile de transport al lucrătorului imigrant în țara de origine în caz de accident de muncă sau deces.~~    (9) Dreptului de ședere provizorie în scop de muncă servește drept temei pentru obținerea vizei de ședere pe termen lung în Republica Moldova de la misiunile diplomatice și oficiile consulare ale Republicii Moldova sau pentru obținerea invitației pentru cetățenii țărilor care obțin viza în baza invitațiilor eliberate de autoritatea competentă pentru străini.  ~~Notă: La ședința din 16 martie 2017 cu participarea Primului Ministru, s-au expus unele temeri asupra acestei propuneri, astfel se solicită expunere separată de opinii.~~  **~~Articolul 7~~~~1~~~~.~~**~~Acordarea și prelungirea dreptului la muncă și a dreptului de ședere provizorie în scop de muncă străinilor care se angajează din proprie inițiativă~~  ~~(1) Străinii care doresc să se angajeze în câmpul muncii în Republica Moldova, în una din ocupațiile care se conține în lista aprobată de Guvern conform articolului 4 alineat 3), vor obține în prealabil de la autoritatea competentă pentru străini permisiunea de a căuta un loc de muncă în Republica Moldova sub formă de viză de scurtă ședere pentru căutarea unui loc de muncă (dacă este necesară).~~  ~~(2) Străinii care nu au nevoie de viză sau au obținut permisiunea autorității competente pentru străini de a căuta un loc de muncă în Republica Moldova, se vor înregistra în termen de cel mul 10 zile calendaristice de la intrarea în țară, la Ghișeul Unic, prezentând în acest scop următoarele documente, în original și în copie:~~  ~~- cererea-chestionar a lucrătorului imigrant, conform modelului plasat pe pagina web a Agenției Naționale;~~  ~~- documentul care permite căutarea unui loc de muncă conform alineatului (1);~~  ~~- pașaportul sau alt act de identitate național al străinului;~~  ~~- actul de studii sau alt document ce confirmă calificarea străinului.~~  ~~(3) În termenul de valabilitate a dreptului aflării pe teritoriul Republicii Moldova, străinii vor identifica angajatorul care este de acord să le ofere un loc de muncă în condițiile prezentei legi și vor semna cu acesta proiectul contractului de muncă cu clauzele minime expuse în Anexa 1.~~  ~~(4) Proiectul contractului de muncă semnat în condițiile alineatului (3) va fi prezentat de angajator la Ghișeul Unic.~~  ~~(5) În cadrul Ghișeului Unic, autoritatea competentă pentru ocupare a forței de muncă, în termen de cel mult 10 zile lucrătoare va identifica și va propune angajatorului posibilitatea angajării din rândurile persoanelor înregistrate la oficiile teritoriale de ocupare a forței de muncă din resursele umane autohtone, care corespund calificării și cerințelor angajatorului.~~  ~~(6) În lipsa unei oferte acceptabile din resursele umane autohtone, Autoritatea competentă pentru ocupare a forței de muncă va aproba încheierea contractului de muncă și va comunica acest fapt autorității competente pentru străini.~~  ~~(7) Autoritatea competentă pentru străini, va invita străinul la Ghișeul Unic pentru documentare și inițiere a procedurilor tehnice de eliberare a permisului de ședere temporară în scop de muncă, și ulterior, în termen de cel mult 10 zile lucrătoare, va elibera străinului viza de lungă ședere (după necesitate) și Permisul de ședere provizorie în scop de muncă.~~   NOTĂ: se va expune în redacție nouă  **Articolul 8.** Acordarea și prelungirea dreptului la muncă și a dreptului de ședere provizorie în scop de muncă pentru ~~fondatori și~~ persoanele cu funcții de conducere  ~~(1) Străinului care a efectuat o investiție străină în sensul prezentei legi, în una din următoarele forme:~~  *~~1) înființarea unei noi întreprinderi în care străinul este unic fondator (asociat/acționar) sau este co-fondator (asociat/acționar) cu o cotă de participare de cel puțin 5%;~~*  *~~2) procurarea de către un străin a cel puțin 5% din capitalul social/acțiuni ale unei întreprinderi înregistrate în Republica Moldova;~~*  *~~3) investiția a fost efectuată de către străin, rudele acestuia sau de către întreprinderile nerezidente în care străinul deține o cotă de participare de cel puțin 5% din capitalul social sau este administrator al nerezidentului respectiv,~~*  ~~i se acordă dreptul de ședere provizorie fără Acceptul Agenției Naționale.~~  (2) Pentru a obține dreptul de ședere provizorie pentru străinii specificați la alin.(1), beneficiarul solicitant depune la Ghișeul Unic următoarele documente:  a) demersul privind acordarea dreptului de ședere provizorie adresat autorității competente pentru străini;  c) copia contractului indivividual de munca  d) copia pasaportului național al străinului;  e) dovada asigurarii medicale  f) dovada spatiului de locuit  ~~d) documentele confirmative privind participarea străinului în întreprinderea autohtonă în scop de activitate de investiție străină;~~  ~~e) documentele care confirmă efectuarea investiției sau deschiderea locurilor de muncă în cadrul beneficiarului-solicitant respectiv.~~  (3) În cadrul Ghișeului Unic, autoritatea competentă pentru străini va comunica și va transmite beneficiarului solicitant:  1) pentru străinii care au dreptul de intrare pe teritoriul Republicii Moldova în baza vizei: în termen de cel mult 20 zile lucrătoare - Acordul de a emite viza de ședere pe termen lung în calitate de investitor;  1) pentru străinii care au dreptul de intrare pe teritoriul Republicii Moldova fără viză: în termen de cel mult 5 zile lucrătoare - Acordul de a emite permisul de ședere temporară în calitate de investitor.  (4) ~~Fondatorilor (asociaților/acționarilor), precum și administratorilor~~ Persoanele cu functii de conducere ai societăților comerciale indicate în alineatul (1) în care s-au efectuat investiții:  a) de la 60 până la 200 de salarii medii brute per economie pentru anul de gestiune prognozat sau dacă s-au deschis cel puțin 4 locuri de muncă cu salariu mediu per economie, li se acordă dreptul de ședere provizorie în calitate de investitor pentru un termen de 2 ani;  b) de peste 200 până la 600 de salarii medii brute per economie pentru anul de gestiune prognozat sau dacă s-au deschis cel puțin 8 locuri de muncă cu salariu mediu per economie, li se acordă dreptul de ședere provizorie în calitate de investitor pentru un termen de 3 ani;  c) de peste 600 până la 2000 de salarii medii brute per economie pentru anul de gestiune prognozat sau dacă s-au deschis cel puțin 15 locuri de muncă cu salariu mediu per economie, li se acordă dreptul de ședere provizorie în calitate de investitor pentru un termen de 4 ani;  d) de peste 2000 până la 4000 de salarii medii brute per economie pentru anul de gestiune prognozat sau dacă s-au deschis cel puțin 25 locuri de muncă cu salariu mediu per economie, li se acordă dreptul de ședere provizorie în calitate de investitor pentru un termen de 5 ani,  e) de peste 4000 de salarii medii brute per economie pentru anul de gestiune prognozat sau dacă s-au deschis cel puțin 50 locuri de muncă cu salariu mediu per economie, li se acordă dreptul de ședere provizorie în calitate de investitor pentru un termen de 10 ani.  ~~(5) Străinii specificați la alin.(1) care au efectuat pe parcurs investiții corespunzătoare celor menționate la alin.(4) au dreptul la prelungirea dreptului de ședere în calitate de investitor în corespundere cu prevederile alin.(4) pînă la expirarea termenului prevăzut anterior.~~  ~~(6) Permisele de ședere provizorie în scop de muncă pentru străinul specificat la alin.(4) se emit în termen de cel mult 10 zile lucrătoare de la data înregistrării cererii, pe durata valabilității permisului de ședere în calitate de investitor, emis anterior.~~  (7) În vederea prelungirii ~~dreptului la muncă și a~~ dreptului de ședere provizorie în scop de muncă al străinului specificat la alin.(4), beneficiarul solicitant depune documentele menționate ~~la art.7 alin~~.(2) cu cel puțin 30 de zile calendaristice înainte de expirarea termenului de valabilitate a permisului de ședere provizorie în scop de muncă.  (8) ~~În cadrul Ghișeului Unic,~~ Autoritatea competentă pentru străini examinează cererea de prelungire a dreptului de ședere provizorie în scop de muncă a străinului specificat la alin.(4), și emite decizia ~~respectivă~~ de prelungire sau refuz în termen de cel mult 20 de zile lucrătoare.    ~~(9) Pentru obținerea dreptului la muncă și a dreptului de ședere provizorie în scop de muncă pentru străinii numiți sau angajați în calitate de administrator sau altă funcție de conducere, beneficiarul solicitant va depune la Ghișeul Unic documentele prevăzute la art.7 alin.(1), cu excepția celui de la lit.a).~~  ~~(10) Procedurile ulterioare și termenii de examinare a documentelor prezentate conform alineatului (9) sunt corespondente celor expuse în alineatele 4-13 ale articolului 7.~~  **Articolul 81.** Acordarea și prelungirea ~~dreptului la muncă și a~~ dreptului de ședere provizorie în scop de muncă pentru străinii antrenați în proiecte investiționale de importanță națională  (1) Pentru întreprinderile incluse prin hotărâre de Guvern în lista Proiectelor Investiționale de Importanța Națională, aprobată , se permite angajarea străinilor în următoarele condiții speciale:  1) la angajarea în cadrul unor asemenea întreprinderi nu se va solicita Acceptul Agenției Naționale, prevăzut în articolul 7 pentru angajarea străinilor;  2) în actul legislativ sau Acordul cu privire la înființarea unor asemenea întreprinderi se vor conține norme conform cărora numărul de angajați străini se va diminua treptat astfel încât peste 5 ani de la înființare ea să nu depășească 50% din numărul total de angajați.  (2) Pentru a obține dreptul la muncă şi dreptul de ședere provizorie în scop de muncă pentru străinul specificat la alin. (1), beneficiarul solicitantul depune la Ghișeul Unic documentele specificate la art. 7 alin. (1) lit. c) - j).  (3) Decizia privind acordarea sau refuzul acordarii dreptului de ședere provizorie în scop de muncă se emite în termen de cel mult 15 zile calendaristice de la data înregistrării cererii.  (4) În vederea prelungirii dreptului de şedere provizorie în scop de muncă al străinului specificat la alin. (1), beneficiarul solicitantul depune la Ghișeul Unic documentele menţionate la art.7 alin.(8) cu cel puţin 15 de zile calendaristice înainte de expirarea termenului de valabilitate a permisului de şedere provizorie în scop de muncă.  (5) Autoritatea competentă pentru străini examinează cererea de prelungire a dreptului de ședere provizorie în scop de muncă a străinului specificat la alin.(1), și emite decizia respectivă de prelungire sau refuz în termen de cel mult 15 zile calendaristice.   NOTĂ: se va expune în redacție nouă  **Articolul 9.** Acordarea și prelungirea dreptului de ședere provizorie în scop de muncă pentru lucrătorii detașați  (1) (1) Pentru obținerea Acceptului de detașare, beneficiarul solicitant depune la Ghișeul Unic următoarele acte, în limba de stat, , sau în traducere legalizată înlimba de stat:  a) demersul argumentat cu privire la necesitatea detașării străinului și acordării în acest scop a dreptului de ședere provizorie în scop de muncă;  b) copia actului de detașare emis de întreprinderea nerezidentă;  c) copia contractului de executare a lucrărilor și/sau prestare a serviciilor, încheiat între persoana juridică din Republica Moldova și persoana juridică din străinătate:  d) lista străinilor detașați cu indicarea numelui, datelor din actele de identitate, specialității, persoanei detașate;  e) copiile actelor de identitate naționale ale străinilor detașați.  (2) În cadrul Ghișeului Unic, autoritatea competentă pentru străini emite pentru străinii detașați, și transmite beneficiarului solicitant, în termen de cel mult 10 zile lucrătoare, permisele de ședere provizorie în scop de muncă. În caz de refuz al acordării permisului de ședere, autoritatea competentă pentru străini informează în scris solicitantul în termen de 5 zile lucrătoare, indicînd motivele refuzului.    (3) Deciziile de acordare a dreptului de ședere provizorie în scop de muncă pentru lucrătorii detașați se emit în termen de cel mult 15 de zile lucrătoare din data înregistrării demersului, pentru toată durata contractului de detașare, însă termenul lor nu va depăși 1 an.  (4) Persoanele detașate în Republica Moldova pentru o perioadă de peste 90 de zile calendaristice calculate cumulativ pot desfășura activitate de muncă în baza actelor stipulate la alin.(1) lit.b) d) și f), dacă autoritatea de ocupare constată că calificarea persoanelor detașate corespunde scopurilor prevăzute în contractul de executare a lucrărilor și/sau prestare a serviciilor, încheiat între persoana juridică din Republica Moldova și persoana juridică din străinătate.  (5) Dreptul la muncă și dreptul de ședere provizorie în scop de muncă pentru lucrătorii detașați se prelungesc pentru un nou termen dacă au fost respectate condițiile inițiale de eliberare a deciziei, însă acesta nu va depăși termenul contractului de executare a lucrărilor și/sau de prestare a serviciilor.  (6) Pentru a prelungi dreptul la muncă și dreptul de ședere provizorie în scop de muncă pentru lucrătorul detașat, beneficiarul solicitant depune la Ghișeul Unic, cu cel puțin 15 de zile lucrătoare înainte de expirarea termenului de valabilitate a permisului de ședere provizorie în scop de muncă, următoarele acte:  a) demersul argumentat cu privire la necesitatea prelungirii dreptului la muncă și dreptului de ședere provizorie în scop de muncă;  b) Actul de detașare emis de întreprinderea nerezidentă;  c) copia permisului de ședere provizorie în scop de muncă emis străinului anterior.  **Articolul 91.** Acordarea şi prelungirea dreptului la muncă şi a dreptului de şedere provizorie în scop de muncă pentru lucrători înalt calificați  (1) Dreptul la muncă se acordă străinilor care sînt lucrători înalt calificați cu următoarele condiții:  a) angajatorul intenționează să încadreze în muncă un străin pe un loc de muncă înalt calificat, cu contract individual de muncă cu durata normală și să îi plătească un salariu de cel puțin 5 salarii medii lunare pe economie prognozat pentru anul de gestiune;  b) străinul pe care angajatorul intenționează să îl încadreze pe locul de muncă vacant îndeplinește condițiile de pregătire profesională, experiență în activitate sau competențe specifice în domeniu pentru care este angajat.  (2) Pentru a obține ~~dreptul la muncă şi~~ dreptul de ședere provizorie în scop de muncă pentru străinul specificat la alin. (1), beneficiarul solicitantul depune la Ghișeul Unic documentele specificate la art. 7 alin. (1) lit. c) - j), precum şi dovada îndeplinirii condiției prevăzute la alineatele (1) prin depunerea a următoarelor documente:  a) curriculum vitae al străinului;  b) diplomă de studii/certificatul de calificare, care fac dovadă calificării necesare ocupării locului de muncă vacant;  c) documentele ce atestă obținerea a unei experiențe cu un nivel superior sau a calificării superioare necesare ocupării locului de muncă vacant.  (3) Deciziile privind acordarea ~~dreptului la muncă şi~~ a dreptului de ședere provizorie în scop de muncă pentru străinii specificați la alin. (1) se emit în termen de cel mult 15 zile calendaristice de la data înregistrării cererii.  (4) În vederea prelungirii ~~dreptului la muncă şi a~~ dreptului de şedere provizorie în scop de muncă al străinului specificat la alin. (1), beneficiarul solicitantul depune la Ghișeul Unic documentele menţionate la art.7 alin.(8) cu cel puţin 15 de zile calendaristice înainte de expirarea termenului de valabilitate a permisului de şedere provizorie în scop de muncă.  (5) ~~În cadrul Ghișeului Unic,~~ Autoritatea competentă pentru străini examinează cererea de prelungire a dreptului de ședere provizorie în scop de muncă a străinului specificat la alin.(1), și emite decizia respectivă de prelungire sau refuz în termen de cel mult 15 zile calendaristice  **Articolul 10.** Acordarea și prelungirea dreptului la muncă și a dreptului de ședere provizorie în scop de muncă pentru lucrătorii frontalieri și sezonieri  (1) În Republica Moldova, activitatea de muncă a lucrătorilor frontalieri și sezonieri se desfășoară în baza condițiilor generale de imigrare în scop de muncă și în baza acordurilor bilaterale la care Republica Moldova este parte.  (2) Pentru a obține dreptul la muncă și dreptul de ședere provizorie în scop de muncă pentru lucrătorul frontalier sau sezonier, beneficiarul solicitant depune setul de documente prevăzute la art.7 alin.(1).  (3) Lucrătorilor sezonieri, sosiți în Republica Moldova pe un termen ce depășește 30 de zile calendaristice, li se acordă dreptul la muncă și dreptul de ședere provizorie în scop de muncă pentru perioada solicitată, care însă nu va depăși 9 luni.  (4) Pentru a prelungi dreptul la muncă și dreptul de ședere provizorie în scop de muncă pentru lucrătorul frontalier, beneficiarul solicitant depune, cu cel puțin 15 zile lucrătoare înainte de expirarea termenului de valabilitate a permisului de ședere provizorie în scop de muncă, setul de documente prevăzute la art.7 alin.(11).    **Articolul 11.** Refuzul acordării sau prelungirii dreptului la muncă și a dreptului de ședere provizorie în scop de muncă  (1) Beneficiarului solicitant i se refuză angajarea străinului în muncă în cazul în care:  a) în urma examinării, s-a constatat că documentele prezentate de el au fost perfectate cu abateri de la normele stabilite sau conțin date neautentice;  b) in cazul cînd se solicită Acceptul Agenției Naționale, la data depunerii cererii la oficiile Agenției Naționale sunt înregistrate persoane din resursele umane autohtone, care corespund calificării și cerințelor beneficiarului solicitant;  c) la data depunerii cererii, nu erau îndeplinite condițiile prevăzute la art.4 alin.(1) și (3);  d) documentele prezentate de solicitant au fost perfectate cu abateri de la normele stabilite;  e) în temeiurile nepermiterii intrării străinilor în țară prevăzute de legea privind regimul străinilor în Republica Moldova nr. 200 din 16.07.2010;  f) beneficiarul solicitant a intrat oficial în procedură de insolvabilitate sau lichidare;  g) actele au fost depuse cu încălcarea termenelor stabilite pentru depunere, prevăzute în prezenta lege.  (11) Străinilor nu li se acordă dreptul la muncă și dreptul de ședere în scop de muncă în cadrul întreprinderii/organizației/instituției licențiate pentru desfășurarea activității de plasare în cîmpul muncii în străinătate a cetățenilor Republicii Moldova.  (2) Decizia de refuz privind acordarea sau prelungirea dreptului la muncă se emite în termen de cel mult 15 zile lucrătoare din data înregistrării documentelor și se comunică solicitantului în scris, în modul stabilit de legislația în vigoare.  (3) Solicitantul este în drept să conteste în instanța de judecată decizia de refuz privind acordarea/prelungirea dreptului la muncă și a dreptului de ședere provizorie în scop de muncă, conform prevederilor contenciosului administrativ.  (4) În cazul refuzului privind acordarea/prelungirea dreptului la muncă în temeiul alin.(1) lit.a), solicitantul poate depune o nouă cerere de acordare/prelungire a dreptului la muncă, nu înainte de expirarea termenului de 1 an din data adoptării deciziei de refuz.  (5) Decizia de refuz privind acordarea/prelungirea dreptului de ședere provizorie în scop de muncă se emite conform legislației privind regimul străinilor.    **Articolul 12.** Revocarea dreptului la muncă  (1) Dreptul la muncă se revocă în condițiile în care:  a) contractul individual de muncă a fost reziliat din motive justificabile, în conformitate cu [Codul muncii](http://weblex.md/item/view/id/436a23e7f45c1ab993f5c7c28d58b26e);  *[Lit.b) exclusă]*  c) în urma verificărilor efectuate și/sau a sesizărilor primite de la autoritățile competente, s-a constatat că titularul nu mai îndeplinește condițiile în baza cărora i s-a acordat/prelungit dreptul la muncă;  d) la solicitarea titularului.  (2) Decizia de revocare a dreptului la muncă se adoptă în termen de 15 zile lucrătoare de la data stabilirii temeiului de revocare și se comunică în scris titularului și autorității competente pentru străini în termen de 5 zile lucrătoare, cu indicarea temeiurilor de revocare.  *[Alin.3 art.12 exclus]*  (4) Revocarea dreptului de ședere provizorie în scop de muncă se efectuează conform legislației în vigoare.  (5) Pierderea, deteriorarea sau distrugerea permisului de ședere provizorie în scop de muncă se declară la autoritatea competentă pentru străini în termen de 3 zile de la data constatării.  (6) Permisul de ședere provizorie în scop de muncă expirat sau anulat se depune sau, după caz, se reține la autoritatea competentă pentru străini, însoțit, după caz, de cererea de anulare și de documentele care atestă încetarea raporturilor de muncă.    **Articolul 13.** Cota de imigrare în scop de muncă  *[Art.13 abrogat]*    **Articolul 14.** Drepturile și obligațiile lucrătorilor imigranți  (1) Lucrătorii imigranți beneficiază de toate drepturile și libertățile stabilite de legislația în domeniu a Republicii Moldova.  *[Alin.2 art.14 abrogat]*    **Articolul 141.** Achitarea taxei de stat  (1) Pentru examinarea cererii privind acordarea/prelungirea dreptului la muncă, străinii vor achita taxa de stat în mărimea prevăzută de [Legea taxei de stat nr.1216-XII din 3 decembrie 1992](http://weblex.md/item/view/id/37e4f6c6ef73652d9a11820f2cb6c4c5). |