

**Lista documentelor necesare pentru acordarea dreptului de ședere în scop de muncă
străinilor angajați în proiecte de asistență externă**

1. Demersul tipizat
2. Demersul implementatorului de proiect sau administrației publice/instituției/ organizației beneficiare
3. Pașaportul național al străinului
4. Originalul și copia actului ce atestă dreptul de proprietate sau de folosință asupra locuinței (extrasul din Registrul bunurilor imobile sau contractul de locațiune, înregistrat conform legislației)
5. O fotografie color 3x4.

**Lista documentelor necesare pentru prelungirea dreptului de ședere în scop de muncă
străinilor angajați în proiecte de asistență externă**

1. Demersul tipizat
2. Demersul implementatorului de proiect sau administrației publice/instituției/ organizației beneficiare
3. Pașaportul național al străinului
4. Permisul de ședere al străinului
5. Originalul și copia actului ce atestă dreptul de proprietate sau de folosință asupra locuinței (extrasul din Registrul bunurilor imobile sau contractul de locațiune, înregistrat conform legislației)
6. O fotografiecolor 3x4

NOTĂ:

1. Actele se depun cu 30 de zile calendaristice înainte de expirarea termenului de ședere. Cetățenii Uniunii Europene depun actele cu cel puțin 15 zile calendaristice înainte de expirarea termenului pentru care li s-a aprobat șederea.
2. Nerespectarea termenului de depunere a cererii se sancționează administrativ.